

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
АДМИНИСТРАТИВЕН СЪД – ПЕРНИК



УТВЪРЖДАВАМ: /П/

ИВАЙЛО ИВАНОВ

Административен ръководител –

Председател на Административен съд – Перник

ДОКУМЕНТАЦИЯ

КЪМ ОБЯВА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА
НА СТОЙНОСТ ПО ЧЛ. 20, АЛ. 3 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

ПРЕДМЕТ:

**“ДОСТАВКА НА НЕТНА АКТИВНА ЕЛЕКТРИЧЕСКА ЕНЕРГИЯ НИСКО
НАПРЕЖЕНИЕ ОТ ИЗПЪЛНИТЕЛ,
КООРДИНАТОР НА СТАНДАРТНА БАЛАНСИРАЩА ГРУПА,
С ПЪЛНО АДМИНИСТРИРАНЕ НА ИНФОРМАЦИОННИЯ ПОТОК С ЕСО И
ПОЕМАНЕ НА РАЗХОДИТЕ ЗА НЕБАЛАНСИ
ЗА ОБЕКТ СЪДЕБНА ПАЛАТА ГРАД ПЕРНИК ЗА СРОК ОТ 12 МЕСЕЦА“**

ГРАД ПЕРНИК,

2020 г.

СЪДЪРЖАНИЕ:

РАЗДЕЛ I. ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

РАЗДЕЛ II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

РАЗДЕЛ III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

РАЗДЕЛ V. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

РАЗДЕЛ VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА.
КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

РАЗДЕЛ VIII. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА
ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Административен съд – Перник, в качеството му на стопанисващ обект Съдебна палата град Перник (с решение по протокол № 40 от заседанието на Пленума на Висшия съдебен съвет, проведено на 03.11.2016 г., на административния ръководител – председател на Административен съд – Перник се възлагастопанисването на предоставения за управление на Пленума на Висш съдебен съвет недвижим имот – Съдебна палата, намиращ се в град Перник, ул. Търговска 37) на основание чл. 187 и следващите, във връзка с чл. 20, ал.3, т.2 от ЗОП, публикува настоящата документация към Обява за събиране на оферти за **„Доставка на нетна активна електрическа енергия ниско напрежение от изпълнител, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за обект Съдебна палата град Перник за срок от 12 месеца“.**

I. ОПИСАНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Предмет на обществената поръчка: *„Доставка на нетна активна електрическа енергия ниско напрежение от изпълнител, координатор на стандартна балансираща група, с пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси за обект Съдебна палата град Перник за срок от 12 месеца“*

2. Обект на обществената поръчка: доставка по смисъла на чл. 3, ал. 1, т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

3. Вид на обществената поръчка: по реда на чл. 20, ал. 3, т. 2 и Глава Двадесет и шеста от ЗОП.

4. Място на изпълнение на поръчката:

Сградата на Съдебна палата град Перник, със съществуващи две партии на името на Административен съд – Перник, съответно: клиентски номер № 210038397891 и клиентски номер № 210033942326 за обект: Административна сграда, с административен адрес: гр. Перник, ул. Търговска № 37, на територия, обслужвана от „ЧЕЗ Електро България“ АД.

5. Срок за изпълнение на поръчката:

12 (дванадесет) месеца, считано от датата на потвърждение на първия график за доставка на нетна активна електрическа енергия.

6. Прогнозно количество, прогнозна стойност, цена и начин на плащане:

6.1. Прогнозно количество на поръчката

Общото прогнозно количество за доставка на нетна активна електрическа енергия ниско напрежение (н.н.) за срока на договора е **251,194 MWh**.

Опция съгл. чл. 5, ал. 1 ППЗОП: С оглед Решение на Министерски съвет от 10.06.2020 г. за предоставяне на Висш съдебен съвет за управление имот – публична държавна собственост, находящ се в град Перник, ул. Търговска 37, част от Съдебна палата град Перник, представляващ самостоятелен обект с идентификатор 55871.505.749.5.12, с площ от 328 кв.м., Възложителят предвижда *опция за възлагане на допълнителни количества нетна активна електрическа енергия (н.н.) – до 5% от*

прогнозното количество, без задължението да ги възложи. Възложителят ще се възползва от опцията при реално възлагане стопанисването на описания имот от страна на Пленума на ВСС.

Количеството за доставка на електрическа енергия ниско напрежение за срока на договора е прогнозно и не обвързва Възложителя да го потреби.

6.2. Прогнозна стойност на поръчката

Максималната прогнозна стойност на обществената поръчка възлиза на **36 065 (тридесет и шест хиляди и шестдесет и пет) лева без ДДС**, като освен цената на доставката на електрическа енергия включва и дължимия акциз, и определяната с решения на КЕВР такса (цена) „задължения към обществото“.

Посочената прогнозна стойност на обществената поръчка е определена съгласно чл. 21, ал. 1 от ЗОП и включва:

- прогнозна стойност в размер на 34 348 лв., изчислена на база предходно потребление на електрическа енергия от съответните съдебни органи през предходните 12 месеца (за периода 01.07.2019 г. - 30.06.2020 г.) с предвидено увеличение на цената на електроенергията от 10%.

- за опция – увеличение с 5 % на прогнозната стойност.

Доставката на нетна активна електрическа енергия (н.н.) се извършва при свободно договорени цени съгласно чл. 100 – 103 от ЗЕ.

Обществената поръчка се финансира със средства от бюджета на Административен съд – Перник.

6.3. Цена по договора

Цената по договора се определя на база на оферирана единична цена в български лева за един MWh нетна активна електрическа енергия (н.н.).

Цената за един MWh нетна активна електрическа енергия (н.н.) е крайна и включва: цена на нетна активна електрическа енергия н.н.; цена на доставката на електрическата енергия и други разходи, свързани с доставката на електрическата енергия; разходи за балансиране; разходи за прогнозиране на потреблението; разходи по изготвяне и администриране на прогнозни графици (на дневните почасови товари графици); такса за участие в балансиращата група (без допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг на небалансите); както и всички разходи свързани с изпълнението на поръчката. Цената за един MWh не включва акциз и определяната с решения на КЕВР такса (цена) „задължения към обществото“, както и цената за мрежови услуги.

6.4. Начин на плащане

Изпълнителят ежесечно издава фактура на Възложителя, включваща консумираната активна електрическа енергия (н.н.) за определения месец, отчетена по измервателния уред на съответната измервателна точка, по определената в договора единична цена за един MWh; акциз по чл. 20 ал. 2 т. 17 от Закона за акцизите и данъчните складове; и определената с решения на КЕВР такса (цена) „задължения към обществото“.

Възложителят заплаща на Изпълнителя по банков път дължимите суми след извършване на доставката и получаване на фактурата в срок до 10 (десет) работни дни. Плащане не се извършва в случай, че за Изпълнителя е получена информация от НАП или Агенция „Митници“ за наличието на публични задължение съгласно Решение на МС № 593/20.07.2016 г. В този случай плащане се извършва съгласно указанията на приходната/митническа администрация.

7. Срок на валидност на офертите: Срокът на валидност на офертата трябва да обхваща период, не по-кратък от **60 (шестдесет) дни** от крайния срок за получаване на оферти.

Възложителят си запазва правото да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

II. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Процедурата се провежда с цел избор на доставчик на нетна активна електрическа енергия ниско напрежение, координатор на стандартна балансираща група, пълно администриране на информационния поток с ЕСО и поемане на разходите за небаланси, за нуждите на Административен съд – Перник, Окръжен съд – Перник, Районен съд – Перник, Окръжна прокуратура – Перник, Районна прокуратура – Перник, ОЗ Охрана-Перник, разположени в Съдебна палата град Перник.

Възложителят осигурява електрозахранването на един обект – Съдебна палата град Перник, захранен на ниско напрежение, находящ се в гр. Перник, ул. Търговска № 37.

Обектът е присъединен на ниско напрежение като клиент на регулиран пазар на ЧЕЗ Електро България АД и има две партии, съответно: клиентски номер № 210038397891 и клиентски номер № 210033942326.

В таблица е показано потреблението в MWh за двата клиентски номера на обекта за 12 месечен период (от 01.07.2020 г. до 30.06.2020 г.).

Съдебна палата град Перник, Клиентски № 210038397891 Разход на електроенергия, предмет (ниско напрежение)		
Месец	Количество, MWh	Стойност, лв
м. Юли 2019 г.	15, 805	2 073,58
м. Август 2019 г.	15, 405	2 010,08
м. Септември 2019 г.	14, 390	1 883,53
м. Октомври 2019 г.	19, 645	2 699,05
м. Ноември 2019 г.	16, 562	2 156,76
м. Декември 2019 г.	19, 364	2 548,46
м. Януари 2020 г.	23, 053	3 070,47
м. Февруари 2020 г.	18, 207	2 400,79
м. Март 2020 г.	15, 595	2 019,41
м. Април 2020 г.	12, 148	1 558,13
м. Май 2020 г.	13, 571	1 775,67
м. Юни 2020 г.	14, 586	1 931,37
Общо:	198, 331	24 195,93
Съдебна палата град Перник, Клиентски № 210033942326 Разход на електроенергия, предмет (ниско напрежение)		
Месец	Количество, MWh	Стойност, лв
м. Юли 2019 г.	8, 102	1 062,86
м. Август 2019 г.	8, 165	1067,84
м. Септември 2019 г.	6, 586	861,87
м. Октомври 2019 г.	6, 701	891,82
м. Ноември 2019 г.	2, 896	405,53
м. Декември 2019 г.	3, 117	422,48
м. Януари 2020 г.	3, 654	507,53
м. Февруари 2020 г.	2, 777	378,31
м. Март 2020 г.	2, 301	306,22
м. Април 2020 г.	1, 757	230,08

м. Май 2020 г.	1, 896	251,21
м. Юни 2020 г.	4, 911	643,77
Общо:	52, 863	7 029,52

Участникът следва да съдейства на Възложителя за регистриране на обекта на свободен пазар. Участникът следва да регистрира обекта на Възложителя в своя балансираща група като координатор.

Участникът следва да осигури за Възложителя услуга по прогнозиране на потребление и отговорност по балансиране. Възложителят няма да заплаща такса за участие в балансиращата група и допълнителни суми за излишък и недостиг.

Участникът следва да има възможност за доставки на цялото количество електроенергия в необходимите срокове и с необходимото качество.

Изпълнителят трябва да има изградена система за мониторинг на измервателна точка достъпна за Възложителя on-line.

Изпълнителят на настоящата обществена поръчка ще е длъжен да:

- продава на Възложителя договорените количества електрическата енергия в мястото на доставка, съгласно приложимите Правила за търговия с електрическа енергия, приети с решение на КЕВР (ПТЕЕ).

- включи Възложителя в пазара на балансираща енергия, чрез стандартна балансираща група с координатор Изпълнителя, без Възложителя да заплаща такса за участие.

- регистрира и изпраща почасовите дневни графици за доставка на Оператор на електропреносна мрежа (ОЕМ) и Електроенергийния системен оператор (ЕСО ЕАД), в съответствие с разпоредбите на ПТЕЕ.

- извършва всички необходими действия, съгласно действащите към момента ПТЕЕ така, че да осигури изпълнението на сключения договор.

- издава ежемесечно оригинални фактури, включващи: консумираната активна електрическа енергия за определения месец, отчетена по измервателния уред на съответната измервателна точка, по определената в договора единична цена за един MWh; акциз по чл. 20 ал. 2 т. 17 от Закона за акцизите и данъчните складове; и определената с решения на КЕВР такса (цена) „задължения към обществото“.

- уведомява Възложителя в посочените в договора срокове при: невъзможност или забавяне на изпълнението на задълженията му по Договора; промяна в лицата, които го представляват или са упълномощени да извършват действия по изпълнението на този Договор; промяна в данните по регистрация и/или в данните, необходими за издаване на данъчни фактури и др.

- предоставя на Възложителя поисканите от него и уговорени в Договора информация, данни или документи по начина и в сроковете, посочени в Договора.

- спазва разпоредбите и правилата, заложи в Закон за енергетиката (ЗЕ) и наредбите към него, както и ПТЕЕ и разпоредженията на ОЕМ така, че да не бъде отстранен от пазара на балансираща енергия.

Планиране на количествата

Изпълнителят ще изготвя почасов дневен график за доставка на електрическа енергия на Възложителя. Този дневен график ще бъде общ вид на очаквания часови енергиен товар. Дневният график обхваща 24 часа, започвайки от 00:00 ч. до 24:00 ч. за съответния ден.

Почасовите дневни графици за доставка се изготвят до размера и съобразно с прогнозните помесечни количества енергия изготвени и планирани от Изпълнителя.

Изпълнителят изпраща почасовите дневни графици за доставка на ЕСО, в съответствие с разпоредбите на ПТЕЕ.

Възложителят ще упълномощи Изпълнителя да потвърждава графичите за доставка пред ЕСО.

Възложителят ще уведоми Изпълнителя с писмено предизвестие 10 (десет) дни за използване на опцията за възлагане на допълнителни количества нетна активна електрическа енергия (н.н.).

Възложителят ще уведомява Изпълнителя с писмено предизвестие 10 (десет) дни преди провеждане на планирани ремонти и други планирани дейности по своите съоръжения с уточнени период на провеждане на ремонта и прогнози за изменение на средночасовите товари и/или всички останали дейности, които биха повлияли върху договорното изпълнение.

В случай на непредвидени изменения и/или непредвидени големи ремонти или дълготрайна невъзможност за електропотребление, Възложителят писмено ще уведоми Изпълнителя, до 3 (три) работни дни от възникване на събитието за промяна на количеството потребявана енергия и очакваната продължителност на събитието.

Изисквания към изпълнението на поръчката:

При доставката следва да се осигури непрекъснатост на електроснабдяването и да се доставя електрическа енергия с качество и по ред, съгласно предвиденото в ЗЕ и останалите нормативни актове, които уреждат обществените отношения, свързани с доставката на електрическа енергия (в т.ч. наредбите към ЗЕ, ПТЕЕ и Правилата за измерване на количеството електрическа енергия).

В качеството на „координатор на балансираща група“ Изпълнителят следва да съдейства на Възложителя за регистриране на обекта на свободния пазар, да регистрира обекта на Възложителя в своя балансираща група като координатор, да поеме отговорността за балансиране, да включи Възложителя в пазара на балансираща енергия като участник (непряк член) в стандартна балансираща група, без Възложителят да заплаща такса за участие, както и да осигури прогнозиране на потреблението на Възложителя, включително администриране на часовите графици за потребление на Възложителя.

III. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания

1.1. Участник в процедурата за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, предмет на настоящата поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

Участник не може да бъде отстранен от процедурата за възлагане на обществена поръчка на основание на неговия статут или на правната му форма, когато той или участниците в обединението имат право да предоставят доставките, предмет на поръчката, в държавата членка, в която са установени. Възложителят не поставя изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

1.2. При участие на обединение, което не е юридическо лице, партньорите в него следва да определят един от тях, който да представлява обединението пред Възложителя за целите на обществената поръчка. Партньорите определят представляващ обединението

в договора за създаването му. Участниците в обединението носят солидарна отговорност за изпълнение на паричните задължения, произтичащи от договора за обществена поръчка, като същите следва изрично да уговорят такава солидарна отговорност.

1.3. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, същият следва да представи копие от документ за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

Не се допускат промени в състава на обединението след крайния срок за получаване на офертата. Когато в документа за създаване на обединението (договор за създаването на обединение/консорциум, др.), липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия по т. 1.2. и т. 1.3. и след предоставена възможност съгласно чл. 54, ал. 9 във връзка с ал. 8 от ППЗОП не бъде отстрано несъответствието – участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка. Участникът подлежи на отстраняване и в случаите, когато съставът на обединението се е променил след подаването на офертата.

1.4. Всеки участник в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта.

1.5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно заявление за участие или оферта.

1.6. В процедура за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

1.8. Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица, договорът за обществена поръчка се сключва, след като Изпълнителят представи пред Възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

1.9. При подаване на оферта участникът декларира липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП). В него се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Съгласно чл. 43 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП) в ЕЕДОП участникът следва да представи данни относно публичните регистри, в които се съдържа информация за декларираните обстоятелства или за компетентния орган, който съгласно законодателството на съответната държава е длъжен да предоставя информация за тези обстоятелства служебно на Възложителя.

Възложителят може да изисква по всяко време след отварянето на заявленията за участие или офертите представяне на всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

1.10. За участието си в процедурата за възлагане на обществена поръчка участниците следва да посочат идентификационен номер (ЕИК/ БУЛСТАТ за българските юридически лица/търговци) или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен. Участниците следва да посочат и адрес за кореспонденция (пощенски адрес, електронен адрес, интернет адрес, телефон и лице/а за контакт). Изискуемата информация се попълва в част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел А от ЕЕДОП.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, ЕЕДОП се подава от всеки от участниците в обединението. При необходимост от деклариране на обстоятелства, относими към обединението, ЕЕДОП се подава и за обединението. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.9.

Когато участник в обществената поръчка е обединение, което не е юридическо лице, в Част II „Информация за икономическия оператор“, Раздел А от ЕЕДОП, подаван от всеки член на обединението, се попълва наименованието на обединението и се посочват останалите участници в него, както и ролята му в обединението. В същото поле се посочват дейностите, които ще изпълнява съответният член на обединението, както и дали същият е партньор, определен да представлява обединението.

Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, за да покрие критериите за подбор, посочва това в Част II, Раздел В “Информация относно използването на капацитета на други субекти“ от ЕЕДОП на участника.

Когато участникът възнамерява да възложи изпълнението на част от поръчката на подизпълнител/и, посочва това обстоятелство в Част II, Раздел Г от ЕЕДОП на участника, където посочва и име/наименование и идентификационен номер на подизпълнителите. Ако участникът възнамерява да възложи на подизпълнители изпълнението на част от поръчката и ще използва капацитета на подизпълнителя, се попълва част II, раздел В “Информация относно използването на капацитета на други субекти“ от ЕЕДОП.

Когато участникът е декларирал, че ще използва подизпълнители, посочва име/наименование и идентификационен номер на подизпълнителите, както и делът от поръчката, който ще бъде възложен на всеки подизпълнител, и видовете работи, които той ще изпълнява, чрез попълване на Част IV, буква „В“ от ЕЕДОП на участника.

1.11. Участниците могат да използват ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална. Участниците могат да използват тази възможност, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно ЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо ЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания ЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

1.12. На основание чл. 40, ал. 3 от ППЗОП Възложителят изисква от участниците при подаване на офертата да представят необходимата информация относно правно - организационната форма, под която осъществяват дейността си, както и списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП независимо от наименованието на органите, в които участват, или от длъжностите, които заемат. Списъкът на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП се прилага в оригинал като част от заявлението за участие. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнител/и, като част от заявлението за участие се прилага Списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП и за тях. При участник – обединение, което не е самостоятелно юридическо лице, Списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП се представя за всеки от членовете на обединението.

2. Лично състояние на участниците. Основания за отстраняване (изключване)

2.1. В процедурата за възлагане на обществената поръчка не може да участва и Възложителят ще отстрани участник, който:

2.1.1. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс (НК) (чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

2.1.2. е осъден с влязла в сила присъда за престъпление, аналогично на тези по т. 2.1.1., в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП);

2.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на Възложителя и на участника, или аналогични задължения съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, доказани с влязъл в сила акт на компетентен орган (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

2.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

2.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, с който се доказва декларираната липса на основания за отстраняване или декларираното изпълнение на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП);

2.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП);

2.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП).

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, горепосочените основания се прилагат за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (т. 2.1.1., т. 2.1.2. и т. 2.1.7. по-горе) се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите по предходното изречение, когато участникът, или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП (т. 2.1.1., т. 2.1.2. и т. 2.1.7. по-горе) се отнасят и за това физическо лице.

Съгласно чл. 40, ал. 1 от ППЗОП лицата, които представляват участника или са членове на негови управителни или надзорни органи (лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП) са, както следва:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество - неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 256 от Търговския закон;
6. при едноличен търговец - физическото лице - търговец;
7. при клон на чуждестранно лице - лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран;
8. при кооперациите – лицата по чл. 20, ал. 1 и чл. 27, ал. 1 от Закона за кооперациите;
9. при сдружения - членовете на управителния съвет по чл. 30, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел или управителя, в случаите по чл. 30, ал. 3 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
10. при фондации – лицата по чл. 35, ал. 1 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел;
11. в случаите по т. 1 - 7 - и прокуристите, когато има такива;
12. за чуждестранните лица – лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени. В случаите по т. 11 и 12, когато лицето има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Основанието по т. 2.1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е до 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година, но не повече от 50 000 лв.

Указания за попълване на обстоятелствата по т. 2.1. в ЕЕДОП

В Част III, Раздел А „Основания, свързани с наказателни присъди“ от ЕЕДОП участникът следва да декларира информация относно присъди за следните престъпления:

1. Участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
2. Корупция (подкуп) – по чл. 301 – 307 от НК;
3. Измама – по чл. 209 – 213 от НК;
4. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности - по чл. 108а без престъпленията по чл. 108а, ал. 2 от НК;
5. Изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
6. Детски труд и други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а - 159г от НК.

В Част III, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“ от ЕЕДОП участникът следва да декларира информация относно присъди за:

- престъпления по чл. 352-353е от НК (в подраздел „Нарушение на задължения в областта на екологичното право“ от ЕЕДОП);
- престъпление по чл. 255б от НК (в подраздел „Нарушение на задължения в областта на социалното право“);
- престъпление по чл. 172 от НК (в подраздел „Нарушение на задължения в областта на трудовото право“).

В Част III, Раздел Г „Други основания за изключване, предвидени в националното законодателство на Възложителя“ („Специфични национални основания за изключване“) от ЕЕДОП участникът следва да декларира информация относно присъди за:

- престъпления против финансовата и данъчната системи по чл. 254а-255а или чл. 256-260 от НК;
- престъпления против собствеността по чл. 194-208 и 213а-217 от НК;

- престъпления против стопанството по чл. 219-252 от НК;
- престъпления, аналогични на тези по т. 2.1.1. по-горе, в друга държава членка или трета страна (чл. 54, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в 2.1.1. по-горе, при наличие на влязла в сила присъда в друга държава членка или трета страна.

При посочване на отговор „Да“ в ЕЕДОП участникът представя и следната информация:

- дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правното основание за постановяването ѝ;
- срока на наложеното наказание.

В Част III, Раздел Б „Основания, свързани с плащане на данъци или социално-осигурителни вноски“ от ЕЕДОП участникът следва да декларира информация относно плащане на данъци и плащане на социално-осигурителни вноски във връзка с обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП.

Информация за наличие или липса на неравнопоставеност във връзка с чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП участникът следва да декларира в Част III, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“, подраздел „Конфликт на интереси, свързан с участието в процедурата за възлагане на обществена поръчка“ от ЕЕДОП.

Информацията относно обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 5, б. „а“ и „б“ се декларира от участника в Част III, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“, подраздел „Подаване на неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи и получаване на поверителна информация във връзка с процедурата“ от ЕЕДОП.

Информация относно обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и т. 7 от ЗОП участникът декларира:

- по т. 6 в Част III, Раздел В, подраздел „Нарушение на задължения в областта на трудовото право“ за нарушения на чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда и в Част III, Раздел Г за нарушение по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или нарушения на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;

- по т. 7 в Част III, Раздел В подраздел „Конфликт на интереси, свързан с участието в процедурата за възлагане на обществена поръчка“ от ЕЕДОП.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информация за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В този случай в ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 и чл. 55, ал. 1, т. 1, 3 и 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В посочените по-горе случаи, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 6 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към участник - обединение,

което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

2.2. Възложителят отстранява от участие в процедурата за възлагане на обществена поръчка участник, за когото е налице и някое от следните обстоятелства:

2.2.1. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП);

2.2.2. сключил е споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията, когато нарушението е установено с акт на компетентен орган (чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП);

2.2.3. доказано е, че е виновен за неизпълнение на договор за обществена поръчка или на договор за концесия за строителство или за услуга, довело до разваляне или предсрочното му прекратяване, изплащане на обезщетения или други подобни санкции, с изключение на случаите, когато неизпълнението засяга по-малко от 50 на сто от стойността или обема на договора (чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП);

2.2.4. опитал е да:

а) повлияе на вземането на решение от страна на Възложителя, свързано с отстраняването, подбора или възлагането, включително чрез предоставяне на невярна или заблуждаваща информация, или

б) получи информация, която може да му даде неоснователно предимство в процедурата за възлагане на обществена поръчка (чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП).

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, горепосочените основания се прилагат за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП (посочени в т. 2.1.2.4. по-горе) се отнасят за лицата, които представляват участника и за членовете на неговите управителни и надзорни органи съгласно регистъра, в който е вписан участникът, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. Когато в състава на тези органи участва юридическо лице, основанията се отнасят за физическите лица, които го представляват съгласно регистъра, в който е вписано юридическото лице, ако има такъв, или документите, удостоверяващи правосубектността му. В случаите по предходното изречение, когато участникът или юридическо лице в състава на негов контролен или управителен орган се представлява от физическо лице по пълномощие, основанията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП (т. 2.1.2.4. по-горе) се отнасят и за това физическо лице. Лицата, които представляват участника или са членове на негови управителни или надзорни органи, са посочени в чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, както и в т. 2.1.1. по-горе.

Указания за попълване на обстоятелствата по т. 2.2. в ЕЕДОП

Информацията относно обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП (обявяване в несъстоятелност, наличие на открито производство по несъстоятелност, сключване на извънсъдебно споразумение с кредиторите по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, наличие на процедура по ликвидация или преустановяване на дейността, аналогична ситуация, произтичаща от сходна процедура) участникът следва да декларира в Част III, Раздел В „Основания, свързани с несъстоятелност, конфликти на интереси или професионално нарушение“, подраздели „Несъстоятелност“, „Производство по несъстоятелност“, „Споразумение с кредиторите“, „Аналогична на несъстоятелност

ситуация съгласно националното законодателство“, „Управляване на активите от ликвидатор“ и „Прекратена стопанска дейност“ от ЕЕДОП.

В Част III, Раздел В, подраздел „Споразумения с други икономически оператори за нарушаване на конкуренцията“ от ЕЕДОП участникът следва да декларира информацията относно сключено споразумение с други лица с цел нарушаване на конкуренцията (обстоятелство по чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП), а в подраздел „Предсрочно прекратяване на договор и налагане на обезщетения или други подобни санкции“ – информацията относно обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП. В случай, че участникът декларира в ЕЕДОП, че по отношение на него е налице обстоятелството по т. 2.1.2., същият следва да опише нарушението и да посочи номер и дата на акта и органа, който го е издал.

Информацията относно обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 5, б. „а“ и б. „б“ от ЗОП се декларира от участника в Част III, Раздел В, подраздел „Подаване на неверни данни, укриване на информация, непредставяне на придружаващи документи и получаване на поверителна информация във връзка с процедурата“ от ЕЕДОП.

Когато лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП са повече от едно и за тях няма различие по отношение на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП, ЕЕДОП може да се подпише само от едно от тези лица, в случай че подписващият разполага с информацията за достоверността на декларираните обстоятелства по отношение на останалите задължени лица. В този случай в ЕЕДОП могат да се съдържат и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1, 3 и 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, ако лицето, което го подписва може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

Когато е налице необходимост от защита на личните данни при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние на лицата по чл. 54, ал. 2 и 3 от ЗОП, информацията относно изискванията по чл. 55, ал. 1, т. 5 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП, подписан от съответното лице.

В посочените по-горе случаи, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

При необходимост от деклариране на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1, 3 и 4 от ЗОП, както и тези, свързани с критериите за подбор, относими към участник - обединение, което не е юридическо лице, представляващият обединението подава ЕЕДОП за тези обстоятелства.

Когато документи, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от лице, което представлява участника по пълномощие, в ЕЕДОП се посочва информацията относно обхвата на представителната му власт.

2.3. Възложителят отстранява от процедурата участник, за когото са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и посочените от Възложителя в т. 2.2. обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди или по време на процедурата. Това правило се прилага и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

В случай на отстраняване по чл. 54 и чл. 55 от ЗОП Възложителят трябва да осигури доказателства за наличие на основания за отстраняване.

2.4. Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

2.4.1. пет години от влизането в сила на присъдата - по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2, освен ако в присъдата е посочен друг срок на наказанието;

2.4.2. три години от датата на:

а) влизането в сила на решението на Възложителя, с което участникът е отстранен за наличие на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" от ЗОП;

б) влизането в сила на акт на компетентен орган, с който е установено наличието на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 3 от ЗОП, освен ако в акта е посочен друг срок;

в) влизането в сила на съдебно решение или на друг документ, с който се доказва наличието на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 4 от ЗОП.

2.5. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 (посочени в т. 2.1. по-горе) и обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП (посочени в т. 2.2.), има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. В тези случаи се прилага чл. 56 от ЗОП.

Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 ЗОП или посочените от Възложителя основания по чл. 55, ал. 1 ЗОП и преди подаването на заявлението за участие/офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56 ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Като доказателства за надеждността на участника се представят документите съгласно чл. 45, ал. 2 от ППЗОП.

2.6. Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по т. 2.1. по-горе (обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП) и посочените от Възложителя в т. 2.2. обстоятелства (обстоятелства по чл. 55, ал. 1 от ЗОП).

2.7. Освен на основанията по чл. 54 от ЗОП и посочените от Възложителя по-горе основания по чл. 55 от ЗОП, Възложителят отстранява от процедурата:

2.7.1. участник, който не отговаря на поставените критерии за подбор или не изпълни друго условие, посочено в обявлението за обществена поръчка или в документацията за участие;

2.7.2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на:

а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката;

б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в приложение № 10 от ЗОП;

2.7.3. участник, който не е представил в срок обосновката по чл. 72, ал. 1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП;

2.7.4. участници, които са свързани лица („Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т. 13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа);

Съгласно чл. 101, ал. 11 от ЗОП свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата процедура.

Участникът следва да декларира дали е налице свързаност в част III, раздел Г от ЕЕДОП.

2.7.5. участник, подал заявление за участие или оферта, които не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин, срок и валидност;

2.7.6. лице, което е нарушило забрана по чл. 101, ал. 9 или 10 от ЗОП.

Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП участниците са длъжни да уведомят писмено Възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по т. 2.1.7. по-горе (обстоятелството по чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

2.8. Други основания за отстраняване (изключване)

2.8.1. Не могат да участват в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка участници, за които е приложима забраната по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС).

2.8.2. Не може да участва със самостоятелно заявление за участие/оферта лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник;

2.8.3. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

2.8.4. Не може да участва в процедурата лице, за което е налице забраната по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, т. 2.8.1. и т. 2.8.4. се прилагат за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

Възложителят ще отстранява от участие в процедурата участник, за който е налице някое от горепосочените обстоятелства, а в случаите на т. 2.8.1. – и ако за лицето не са приложими изключенията съгласно чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(Съгласно разпоредбата на чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, забраната на чл. 3, т. 8 не се прилага, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозитиране на печатни и други произведения и за обявяване на разпространителите и доставчиците на медийни услуги;

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за

отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6.)

При подаване на офертата участникът следва да посочи дали са налице спрямо него основанията по т. 2.8. „Други основания за отстраняване (изключване)“, подт. 2.8.1. и 2.8.4. по-горе чрез попълване в Част III, Раздел „Г“ „Други основания за изключване, които може да бъдат предвидени в националното законодателство на възлагащия орган или Възложителя на държава членка“ („Специфични национални основания за изключване“) от ЕЕДОП.

В случаите, когато участникът е дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, или е контролирано от такова дружество лице, в Част III, Раздел „Г“ от ЕЕДОП участникът следва освен да декларира това обстоятелство, да предостави и следната информация, доколкото същата е относима:

- юрисдикцията с преференциален данъчен режим, в която е регистриран участникът, съответно контролиращото лице,

- наименованието на контролиращото лице, което е регистрирано в юрисдикцията с преференциален данъчен режим,

- кое от изключенията по чл. 4 от закона е приложимо, както и

- данни за вписването в търговския регистър (посочване на идентификационен номер) на дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим – участник в процедурата или на контролираното от такова дружество лице – участник в процедурата, когато същите не подлежат на регистрация в търговския регистър на друго основание съгласно чл. 6, ал. 2, изречение второ от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Съгласно чл. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, когато въз основа на неверни данни е приложено изключение по чл. 4 от закона, в случаите по чл. 3, т. 8 от закона, Възложителят предприема следните действия:

а) участникът се отстранява от участие в процедурата по обществена поръчка;

б) прекратява се договорът за обществена поръчка без предизвестие, като не се дължи нито връщане на депозита (гаранцията), нито заплащане на извършените работи, а получените плащания подлежат на незабавно възстановяване ведно със законната лихва;

в) възстановяват се всички получени суми ведно със законната лихва, ако обществената поръчка е изпълнена, като Възложителят на обществената поръчка не дължи компенсации и обезщетения.

2.9. Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор, включително за третите лица и подизпълнителите, ако има такива.

Документите, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване по чл. 54 от ЗОП и посочените в документацията за участие основания за отстраняване по чл. 55 от ЗОП, са:

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда;
- за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, посочен по-горе, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

В случаите, когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава.

Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма да изисква представянето на документи, до които има достъп по служебен път или чрез публичен регистър, или могат да бъдат осигурени чрез пряк и безплатен достъп до националните бази данни на държавите членки. Възложителят няма да изисква представянето и на документи, които вече са му били предоставени и са актуални. В този случай преди сключване на договора определеният изпълнител следва да представи писмена декларация, в която да декларира, че предоставените документи са актуални.

С оглед прилагане на Закона за мерките срещу изпиране на пари при преценка и необходимост в зависимост от конкретния случай преди сключването на договор за обществена поръчка Възложителят може да поиска от участника, определен за изпълнител, да представи декларация/и съгласно Закона за мерките срещу изпиране на пари.

IV. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

По отношение на участниците се прилагат следните критерии за подбор:

1. Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:

1.1. Участникът следва да притежава валидна лицензия, издадена от Комисия за енергийно и водно регулиране /КЕВР/ за дейността „търговия с електрическа енергия“, на основание чл. 39, ал. 1, т. 5 от Закона за енергетиката /ЗЕ/ с права и задължения за дейността “координатор на стандартна балансираща група“, в съответствие с чл.39,ал.5 от ЗЕ във връзка с чл. 58 от ПТЕЕ.

За доказване на съответствие с изискването участникът попълва Част IV: “Критерии за подбор“, Раздел А: „Годност“, от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки /еЕЕДОП/, като представи информация за притежаваната лицензия, с

посочване на номера, под който е вписан в публичния регистър, поддържан от КЕВР и номера на лицензията.

Забележка: На етап сключване на договор, Възложителят ще направи служебна проверка в публичния регистър на лицензии, поддържан от КЕВР, за проверка на декларираната от участника информация в еЕЕДОП.

1.2. Участникът следва да е вписан в регистъра на „ЕСО“ ЕАД като „Координатор на стандартна балансираща група“ с посочен статус „Активен“.

За доказване на съответствие с изискването участникът попълва Част IV: “Критерии за подбор“, Раздел А: „Годност“, от електронния Единен европейски документ за обществени поръчки /еЕЕДОП/, като представи информация за регистрацията.

Забележка: На етап сключване на договор, Възложителят ще направи служебна проверка на интернет страницата на “ЕСО“ ЕАД, за проверка на декларираната от участника информация в еЕЕДОП.

Изискванията по т. 1.1. и т. 1.2. се прилагат за местните и чуждестранните лица включително, тъй като за търговия с електрическа енергия и за дейността координатор на стандартна балансираща група се изисква лиценз и съответни регистрации по местното законодателство – чл. 58, ал. 1, т. 1 и т. 3 от Правилата за търговия с електрическа енергия, във връзка с чл. 40, ал. 1 и ал. 7, във връзка с чл. 39, ал. 5, във вр. с ал. 1, т. 5 от Закона за енергетиката.

В същата точка от ЕЕДОП следва да се посочи също дали участникът е вписан в търговски регистър в държавата-членка, в която е установен. (Съгласно Приложение XI към Директива 2014/24/ЕС, за Република България регистърът е „Търговски регистър“).

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

2. Икономическо и финансово състояние

Възложителят не поставя изисквания по отношение на критерия за подбор: „Икономическо и финансово състояние“.

3. Технически и професионални способности

3.1. Участникът да е изпълнил дейности с предмет, идентични или сходни с този на поръчката за последните три години от датата на подаване на офертата. (чл. 63, ал. 1, т. 1 от ЗОП).

Минимално изискване:

През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил най-малко една дейност с предмет, идентичен или сходен с тези на настоящата обществена поръчката.

* Под „изпълнени дейности“ се разбират такива, които независимо от датата на сключването им, са приключили в посочения по-горе период.

* Под „дейност с предмет, идентичен или сходен с този на настоящата обществена поръчката“ следва да се разбират „доставка на нетна активна електрическа енергия“ или “доставка на нетна електрическа енергия и осъществяване на зъдължания като координатор на балансираща група“.

Възложителят не поставя изисквания за обем.

Съответствието си с поставения критерий за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на извършените доставки, включително количеството на доставената електроенергия, стойностите без ДДС, дата (начална и крайна дата) и получателите.

Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел: „Технически и професионални способности“ от ЕЕДОП.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документът за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор е Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка. (чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

При сключване на договора на основание чл.112, ал.1, т.2 от ЗОП, участникът избран за изпълнител следва да представи Списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставка и/или списък с посочване на публичните регистри, в които е публикувана информация за изпълнените дейности.

3.2. Участникът да прилага системи за управление на качеството. (чл. 63, ал. 1, т. 10 от ЗОП).

Минимално изискване:

Участникът следва да прилага система за управление на качеството спрямо изискванията на стандарта EN ISO-9001:2008 или еквивалент, или БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват, приложим към предмета на поръчката.

Съответствието си с поставените критерии за подбор, участниците декларират както следва:

При подаване на оферта участниците декларират съответствието с минималното изискване, чрез посочване на стандарта, съгласно който прилагат внедрена и сертифицирана система за управление на качеството, с обхват приложим към предмета на поръчката.

Данните се представят чрез попълване на информацията в Част IV: „Критерии за подбор“, Раздел: „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“ от ЕЕДОП.

Ако съответните документи са на разположение в електронен формат, моля, посочете: уеб адрес, орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа.

В случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП, документ за доказване на съответствието с поставения критерий за подбор:

Заверено „вярно с оригинала“ копие на валиден сертификат за съответствие на системата за управление на качеството на участника със стандарта EN ISO-9001:2008 или еквивалент, или БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, в чиито обхват е включена доставката – предмет на поръчката.

Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието.

Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. В тези случаи участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството или за опазване на околната среда, когато кандидат или участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини.

Съответствието, с посочените от Възложителя критерии за подбор се удостоверява от участника в ЕЕДОП.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, Възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

При различие между информацията, посочена в обявлението и в документацията за участие в процедурата, за вярна се смята информацията, публикувана в обявлението.

По въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите на участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

V. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

Обществената поръчка ще се възложи въз основа на икономически най-изгодната оферта. Икономически най-изгодната оферта ще се определя въз основа на критерия за възлагане: „най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП, изразяваща се в най-ниска предложена цена за 1 MWh нетна активна електрическа енергия ниско напрежение.

Предложената цена за 1 (един) MWh нетна активна електрическа енергия е средна за всички тарифни зони (върхова, дневна и нощна) и ниво на напрежение (ниско), в български лева, с точност до втория знак след десетичната запетая.

1. Цената за 1 (един) MWh нетна активна електрическа енергия ниско напрежение е крайна и включва:

1.1. Разходите (таксите) за регистрация на Възложителя, като участник в стандартна балансираща група като непряк член съгласно ПТТЕ и неговото включване като активен член на пазара на балансираща енергия;

1.2. Всички разходи свързани с пълната процедура по регистрация и изваждане на обектите на Възложителя на свободния пазар на електроенергия;

1.3. Цена за доставка на нетна активна енергия ниско напрежение, без в балансиращата група допълнително да се начисляват суми за излишък и недостиг, нито такса за участие в балансиращата група. В случай на небаланси на електрическата енергия, същите са за сметка на Изпълнителя.

1.4. Разходите за извършване на енергиен мониторинг и представянето на Възложителя на необходимите графици, които се известяват (регистрират) в ЕСО, в които са отразени почасовите дневни нетни количества активна електрическа енергия ниско напрежение и различни справки;

1.5. Администрирането на графиците и обмяна на информация с лицензираното ЕРП на територията, на която се намира съответната измервателна точка;

1.6. Изготвянето на подробен индивидуален анализ на характерния товаров профил на Възложителя с цел оценка на енергийната му ефективност;

1.7. Регистрираните небаланси (положителни, отрицателни), разходите по изготвяне на прогнози, подаване и регистриране на графици в ЕСО, съгласно ПТЕЕ, както и всички други разходи, свързани с участието на Възложителя на свободния пазар на електрическа енергия;

1.8. Разходи за балансиране на електроенергийната система за снабдяване.

2. В цената не се включват акциз, определяна от КЕВР такса (цена) „задължения към обществото” и ДДС. При издаване на фактура същите се фактурират на отделни редове.

Възложителят не заплаща извън предложената от участника цена, такси за изготвянето и администрирането на прогнозни графици, във връзка с изпълнението на поръчката.

Изпълнението на мрежови услуги – достъп до електроразпределителната мрежа и пренос на електрическа енергия през разпределителната мрежа на ниско напрежение, не са обект на настоящата обществена поръчка.

Оферта, която съдържа предложение за цена с нулева стойност, се приема за неотговаряща на предварително обявените условия на Възложителя и се отстранява от участие.

VI. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА И ПОДАВАНЕ НА ОФЕРТАТА. КОМУНИКАЦИЯ МЕЖДУ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ И УЧАСТНИЦИТЕ

1. С подаването на оферти се счита, че участниците се съгласяват с всички условия на Възложителя, в т.ч. с определения срок на валидност на офертите и с проекта на договор. При подготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя условия. Участникът трябва да заяви дали при изпълнение на поръчката ще използва капацитета на трети лица или подизпълнители, като попълни необходимата информация в съответните полета от ЕЕДОП.

2. Офертата се изготвя на български език и се подава през централизираната електронна платформа до изтичане на срока за подаване на оферти. Офертата се изготвя на български език и когато участник в поръчката е чуждестранно лице. В случай, че се подават документи, които са на чужд език, се представят и в превод.

3. Всеки участник може да оттегли офертата си преди изтичане на крайния срок за подаване.

4. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

5. Представянето на оферта задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване на ЗОП. За участие при възлагането на настоящата обществена поръчка участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на Възложителя. Не се допуска представянето на варианти в офертата. Офертата задължително трябва да

включва всички изискуеми документи за участие в поръчката.

6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.

7. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

8. Участниците могат да посочват в офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се публикува от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

9. При подготовката на офертите участниците са длъжни да спазват изискванията на Възложителя. Представените образци в документацията за обществената поръчка и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Офертите на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

10. Офертата се подписва от лицето, представляващо участника или от надлежно упълномощено лице или лица, като в офертата се прилага пълномощното от представляващия.

11. Когато в офертата се съдържат документи, изискващи самостоятелно подписване (Техническо предложение, Ценово предложение, декларации, пълномощни и др.), те се изготвят в съответния текстови формат по обявения от Възложителя образец и се подписват самостоятелно с КЕП на задълженото лице, след което се прикачват към офертата. Документите по тази точка не се подписват отделно, когато лицето, което ги подписва и лицето, което подписва/подава офертата, съвпадат.

12. Офертите се подават през Централизираната автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП).

13. Комуникацията между Възложителя, оценителната комисия и участниците в настоящата обществена поръчка се осъществява единствено чрез платформата за електронни обществени поръчки. Всички публикации, които Възложителят е длъжен да направи, са видни в публичните регистри и профила на организацията.

Обменът на информация между Възложителя и участниците се извършва в ЦАИС ЕОП при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

VII. СЪДЪРЖАНИЕ НА ОФЕРТАТА

Офертата се подава през ЦАИС ЕОП и трябва да съдържа следните документи и образци:

1. **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника** в съответствие с чл. 67 от ЗОП и условията на Възложителя (**Образец № 1**) - в профила на обществената поръчка в ЦАИС ЕОП Възложителят създава образец на еЕЕДОП чрез маркиране на полетата, които съответстват на поставените от него изисквания, свързани с личното състояние на участниците и критериите за подбор. В еЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от Възложителя, и се посочват националните бази данни/публични регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните

органи, които са длъжни да предоставят информация съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен.

2. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност (когато е приложимо) - всички участници, за които са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, имат право да представят доказателства за взетите мерки за надеждност, които ще се преценяват от Възложителя по реда и при условията на чл. 56 от ЗОП и чл. 45 от ППЗОП.

3. Документ за създаване на обединението (когато е приложимо) - заверено от участника копие. Забележка: Документът за създаване на обединението трябва да отговаря на условията, посочени в т. 3 от Част II от настоящите Условията.

4. Техническо предложение по Образец № 2, което включва Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническата спецификация и изискванията на Възложителя.

Техническото предложение трябва да бъде подписано с КЕП от представляващия участника или упълномощено лице. Техническото предложение не се подписва отделно, когато лицето, което го подписва и лицето, което подписва/подава офертата съвпадат.

В случай, че участникът посочва в офертата си информация, която смята за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна, може да я опише в техническото предложение и тази информация не се разкрива от Възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на тези от предложенията в офертите им, които подлежат на оценка.

5. Ценово предложение по Образец № 3. В Ценовото предложение се посочва единичната предлагана цена за един MWh нетна активна електрическа енергия (н.н.).

Ценовото предложение трябва да бъде подписано с КЕП от представляващия участника или упълномощено лице. Ценовото предложение не се подписва отделно, когато лицето, което го подписва и лицето, което подписва/подава офертата съвпадат.

VIII. УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Получаване на документацията за участие.

Документацията за участие може да бъде получена безплатно, чрез изтегляне на файловете от профила на купувача - на електронната страница на Възложителя – <https://app.eop.bg/buyer/26976>

Осигурен е пряк, пълен и безплатен достъп до цялата документация.

2. Изисквания към оформяне на документите.

Копията на документите трябва да бъдат заверени от законния/упълномощения представител на участника с гриф “Вярно с оригинала”, да са подписани с КЕП от представляващия участника или упълномощено лице. По офертата не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции.

Документите и данните в офертата се подписват с КЕП само от лица с представителни функции, съгласно вписаните обстоятелства в Търговския регистър, или други регистри, съответни на правния статут на участника, съобразно държавата, в която е установен, лица, определени да представляват обединение, или от изрично упълномощени

за целта лица. В случай на представителство по пълномощие се изисква да се представи пълномощно за изпълнението на такива функции съгласно изискванията на настоящата документация. В пълномощното трябва да бъдат указани най-малко функции за представителни действия при участие в обществени поръчки и правомощия да бъдат подписвани всички/конкретни документи.

Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците. Предложенията на участниците трябва да бъдат напълно съобразени с тези образци.

Разходите по изготвянето и подаването на офертите са за сметка на участника. Възложителят не носи отговорност за тези разходи, независимо от провеждането или изхода от провеждането на обществената поръчка

3. Представяне на оферти. Срок за подаване.

Документите, свързани с участието в обществената поръчка, се подават от участника или от упълномощен от него представител чрез ЦАИС ЕОП съобразно правилата за нейното използване по чл. 229, ал. 1, т. 12 от ЗОП и при спазване на изискванията на Възложителя. Офертите могат да се подават до двадесет и четвъртия час на деня, посочен в Обявата за обществена поръчка като краен срок за представяне на оферти и в съответствие с графика на обществената поръчка в ЦАИС ЕОП.

Важно: След крайния срок за подаване на оферти участникът трябва в определен от Възложителя срок да декриптира подадената от него оферта.

Участници, които не са декриптирали офертите си, в т.ч. съдържащото се в тях ценово предложение, в срока по чл. 9л, ал. 4 от ППЗОП, се отстраняват от участие на основание чл. 107, т. 5 от ЗОП.

4. Работа на комисията.

4.1. Отварянето на офертите ще се извърши в ЦАИС ЕОП на датата, часа и мястото посочени в Обявата за обществена поръчка и в съответствие с графика на обществената поръчка в ЦАИС ЕОП. Публичното заседание по отварянето на офертите ще се проведе гр. Перник, ул. Търговска № 37, кабинет 502 от комисия, назначена от Възложителя със заповед за разглеждане, оценка и класиране на офертите. На отварянето на офертите по реда на тяхното постъпване могат да присъстват представители на участниците, както и представители на средствата за масово осведомяване.

4.2. Комисията за разглеждане и оценка на офертите се назначава и извършва действия по реда и при условията на чл. 97 и сл. от ППЗОП.

4.3. Критерий за оценка на офертите – икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на най-ниска цена, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

4.4. Отварянето на ценовите предложения ще се извърши в ЦАИС ЕОП съгласно предварително обявените в графика на обществената поръчка в ЦАИС ЕОП дата, час и място на отваряне на офертите.

4.5. Класирането на участниците се извършва съгласно най-ниска цена.

5. Разглеждане, оценка и класиране на офертите.

5.1. Възложителят назначава комисията за разглеждане, оценка и класиране на получените оферти след изтичане на срока за приемане на офертите.

5.2. Възложителят определя за членове на комисията лица, които нямат конфликт на интереси с участниците.

5.3. Членовете на комисията са длъжни да пазят в тайна обстоятелствата, които са узнали във връзка със своята работа в комисията.

5.4. Членовете на комисията представят на Възложителя декларация за съответствие с изискванията по т. 5.2 след декриптиране на подадените оферти и на всеки етап от процедурата, когато настъпи промяната в декларираните обстоятелства.

5.5. Комисията започва работа след като подадените оферти бъдат декриптирани.

5.6. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценката и класирането на участниците.

5.7. Протоколът се подписва от всички членове на комисията и заедно с цялата документация се предава на Възложителя за утвърждаване.

5.8. Протоколът на комисията се утвърждава от Възложителя, след което се публикува в Профила на купувача и участниците получават чрез системата съобщение.

6. Възложителят прекратява обществената поръчка с мотивирано съобщение на Профила на купувача, когато:

- а) не е подадена нито една оферта;
- б) всички оферти за участие не отговарят на условията за представяне, включително за форма, начин и срок, или са неподходящи;
- в) първият и вторият класиран участник откажат да сключат договор;
- г) са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена обществената поръчка;
- д) поради неизпълнение на някое от условията по чл. 112, ал. 1 от ЗОП не се сключи договор за обществена поръчка;
- е) всички оферти, които отговарят на предварително обявените от Възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- ж) отпадне необходимостта от провеждане на обществената поръчка или от възлагане на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата или при невъзможност да се осигури финансиране за изпълнението на поръчката по причини, които Възложителят не е могъл да предвиди;
- з) са необходими съществени промени в условията на обявената поръчка, които биха променили кръга на заинтересованите лица.

7. Определяне на изпълнител по обществената поръчка

7.1. Възложителят определя за изпълнител на обществената поръчка класирания на първо място участник и сключва договор с него.

7.2. В договора се включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за Изпълнител. Предложението за изпълнение на поръчката и предлаганата цена са неразделна част от договора.

Договорът за обществена поръчка не може да бъде изменен, освен при условията чл. 116 от ЗОП.

7.3. Договорът не се сключва, ако при неговото подписване участникът, определен за изпълнител, не изпълни задълженията си по чл.112, ал.1 от ЗОП.

7.4. При сключване на договора, избраният изпълнител ще следва да попълни и представи декларации по чл. 59, ал. 1, т. 3 във връзка с чл. 59, ал. 3 и по чл. 42, ал. 2, т. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари по образец на Възложителя.

7.5. Избраният изпълнител внася **гаранция за изпълнение на договора** под една от трите форми по него избор: депозит на парична сума (по банков път); банкова гаранция или застраховка. Участникът избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три на сто) от стойността му.

Срок на валидност на гаранцията за изпълнение – 30 (тридесет) календарни дни, считано от крайния срок за изпълнение на договора.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде неотменима и безусловна, с възможност да се усвои изцяло или на части и да съдържа задължение на банката-гарант да извърши безотказно и безусловно плащане при първо писмено искане на Възложителя, подписано от представляващия Възложителя.

Когато участникът избере да представи застрахователна полица, то застраховката следва да е в полза на Възложителя и следва да обезпечава изпълнението на конкретния договор чрез покритие на отговорността на Изпълнителя до размера на гаранцията.

Когато участникът избере да внесе гаранцията за изпълнение по банков път това следва да стане с платежно нареждане, в което се посочва предмета на настоящата процедура.

Гаранцията за изпълнение по договора се внася по следната сметка на Възложителя:

Банка: ОББ АД, Клон Перник
IBAN: BG69UBBS80023300172010
BIC: UBBS BGSF

Разходите по откриването на банковата гаранцията/ застрахователната полица са за сметка на Изпълнителя. Разходите по евентуалното усвояване на гаранцията за изпълнение са за сметка на Възложителя. Изпълнителят трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата процедура.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за обществена поръчка.

7.6. Когато класираният на първо място участник откаже да сключи договор, не изпълни задълженията си по чл. 112, ал.1 от ЗОП, или не докаже, че не са налице условия за отстраняване, Възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи за изпълнител класирания на второ място участник.

8. Изчисляване на сроковете

При определянето на срокове, които са в дни и се броят след определено действие или събитие, не се брои денят на настъпване на действието или на събитието. Когато срокът изтича определен брой дни преди известен ден, този ден се взема предвид при определяне на датата, до която се извършва съответното действие. Последният ден на срока изтича в края на двадесет и четвъртия час.

IX. ДРУГИ УСЛОВИЯ

1. При противоречие или неяснота в отделните текстове на документите, включени в настоящата документация, ще се прилагат документите с по-висок приоритет в следната последователност:

- а) Обявата;
- б) Документацията към обявата;
- в) Образци на документи.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

2. За всички неуредени въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, Правилникът за неговото прилагане и други действащи нормативни актове, свързани с предмета на поръчката.

Приложения към настоящата документация:

1. ЕЕДОП за участниците – Образец № 1;
2. Техническо предложение – Образец № 2;
3. Ценово предложение – Образец № 3;
4. Декларация по чл. 59 от ЗМИП – Образец № 4;
5. Декларация по чл. 42 от ЗМИП – Образец № 5;
6. Проект на договор – Образец № 6;

Изготвил:

Петя Илчева, съдебен администратор

Съгласувал:

Вероника Здравкова, главен счетоводител

Предварителен контрол:

Слава Георгиева, заместник-председател